

План противодействия коррупции АО «Электромагистраль» на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Участие в деятельности Рабочей группы по совершенствованию методологического обеспечения в области противодействия коррупции	Начальник службы безопасности	по мере формирования повестки дня
1.2.	Осуществлять проведение мониторинга законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции с целью обеспечения повышения уровня правосознания работников АО «Электромагистраль»	Начальник службы безопасности	ежемесячно
1.3.	Разработка и утверждение Плана противодействия коррупции Общества на 2026 год	Начальник службы безопасности	25.12.2025
2. Организация процесса внутреннего контроля в области предупреждения и противодействия коррупции			
2.1.	Осуществлять контроль рассмотрения обращения заявителей по вопросам коррупционной направленности	Начальник службы безопасности	ежеквартально
2.2.	Осуществлять контроль за выполнением требований Положения о сообщении работниками АО «Электромагистраль» о получении делового подарка и Правил обмена Деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в АО «Электромагистраль»	Начальник службы безопасности	ежемесячно
2.3.	Обеспечить контроль деятельности по выполнению плана противодействия коррупции в АО «Электромагистраль»	Начальник службы безопасности	ежеквартально
3. Мониторинг системы управления рисками (СУР) и системы внутреннего контроля (СВК) в области предупреждения и противодействия коррупции			
3.1.	Формирование и предоставление отчета о соблюдении Антикоррупционной политики за 2024 год на рассмотрение Совету директоров АО «Электромагистраль»	Начальник службы безопасности	I квартал 2025 г.
3.2.	Формирование и предоставление отчета о результатах антикоррупционного мониторинга на рассмотрение Комитету по аудиту Совета директоров АО «Электромагистраль»	Начальник службы безопасности	I квартал 2025 г. III квартал 2025 г.
4. Выявление и урегулирование конфликта интересов			

4.1.	Подготовка заключений по наличию/отсутствию конфликта интересов у кандидатов, претендующих на вакантные должности (при приеме на работу/переводе) в Обществе	Начальник службы безопасности	по факту запроса (при проверке кандидатов)
4.2.	Проведение проверок по выявленным фактам конфликта интересов и предконфликтных ситуаций работников АО «Электромагистраль»	Начальник службы безопасности	по факту выявления конфликта интересов, предконфликтной ситуации
4.3.	Ежегодное декларирование конфликта интересов работниками АО «Электромагистраль», в том числе анализ деклараций на выявление фактов конфликта интересов и предконфликтных ситуаций, подготовку отчета о выявленных фактах личной заинтересованности работников Общества	Начальник службы безопасности	январь-февраль 2025 года
4.4.	Вынесение отчета о проведении декларационных мероприятий по конфликту интересов АО «Электромагистраль» на рассмотрение Комиссии по соблюдению норм корпоративной этики и урегулирования конфликта интересов	Начальник службы безопасности	До 30.04.2025
4.5.	Проверка Справок на предмет достоверности, выявление признаков аффилированности, наличия конфликта интересов и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми в АО «Электромагистраль» должностями	Начальник службы безопасности	30.04.2025
4.6.	Координация и контроль деятельности Комиссии АО «Электромагистраль» по соблюдению норм корпоративной этики и урегулированию конфликта интересов	Начальник службы безопасности	постоянно
5. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы			
5.1.	Контроль за соблюдением работниками Общества требований Кодекса корпоративной этики и должностного поведения работников АО «Электромагистраль» (утвержден Советом директоров, протокол от 16.04.2024 № 14)	Начальник службы безопасности	постоянно
5.2.	Обеспечить ознакомление кандидатов на трудоустройство в Общество (до подписания трудового договора) с Антикоррупционной политикой Общества, с Кодексом корпоративной этики и должностного поведения работников Общества	Начальник службы управления персоналом, Начальник службы безопасности	в день приема на работу
6. Рассмотрение информации о возможных фактах коррупции и иных злоупотреблениях			
6.1.	Организация информирования клиентов АО «Электромагистраль» о существовании горячей линии по противодействию коррупции, в том числе путем обновления информации на стендах, размещенных на объектах Общества	Начальник службы безопасности	ежеквартально
6.2.	Контроль функционирования механизмов обратной связи, обеспечение приема, регистрации обращений работников АО «Электромагистраль», контрагентов, партнеров и иных (физических или юридических) лиц о возможных фактах коррупции и иных злоупотреблений	Начальник службы безопасности	постоянно

7. Просвещение и формирование основ законопослушного поведения работников, консультирование и обучение работников			
7.1.	Разработать методические рекомендации по антикоррупционным стандартам поведения работников Общества. Размещение материалов на информационном стенде по антикоррупционной тематике	Начальник службы безопасности	не менее 2 раз в год
7.2.	Обеспечить организацию онлайн-обучения и тестирования работников, вновь принимаемых на руководящие должности Общества, на знание Кодекса корпоративной этики и должностного поведения	Начальник службы управления персоналом, Начальник службы безопасности	в течение 1 месяца с даты приема на работу
7.3.	Повышение квалификации работников АО «Электромагистраль» в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Начальник службы безопасности	не реже 1 раза в год
7.5.	Проведение Дня знаний по вопросам профилактики противодействия коррупции для работников АО «Электромагистраль»	Начальник службы безопасности	IV квартал 2025 г.
7.7.	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Начальник службы безопасности	по факту обращения
8. Принятие мер по предупреждению коррупции при проверках контрагентов			
8.1.	Проверка потенциальных контрагентов АО «Электромагистраль» на предмет выявления признаков аффилированности между участниками торгово-закупочных процедур, работниками Общества, конфликта интересов, уровня благонадежности и добросовестности партнеров и контрагентов АО «Электромагистраль»	Начальник службы безопасности	при проведении закупочных процедур, заключении договора, дополнительного соглашения к нему
8.2.	Осуществлять сбор, анализ, проверку информации в отношении всей цепочки собственников контрагентов, включая бенефициаров (в том числе конечных), а также сведений о составе исполнительных органов контрагентов на предмет полноты, правильности заполнения форм, достоверности представленной информации в целях исключения конфликта интересов, аффилированности и иных злоупотреблений, связанных с занимаемыми в Обществе должностями, и направление сводной отчетности в ПАО «Россети»	Начальник службы безопасности	ежемесячно
8.3.	Осуществлять контроль исполнения требований антикоррупционного стандарта закупочной деятельности в соответствии с Единым стандартом закупок Общества (Положением о закупках)	Начальник службы безопасности	по факту проведения закупочной процедуры

8.5.	Выборочная проверка экономической обоснованности расходов АО «Электромагистраль» в сферах с высоким коррупционным риском, в том числе через механизм обоснованности расчетов начальной (максимальной) цены закупки	Начальник службы безопасности	По факту проведения закупочной процедуры
9. Взаимодействие с органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции, сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции			
9.1.	Осуществлять взаимодействие с представителями органов исполнительной власти, правоохранительными органами по вопросам практического применения положений законодательства в области профилактики и противодействия коррупции, в целях выработки и совершенствования мер по профилактике и противодействию коррупции	Начальник службы безопасности	по факту обращения
9.2.	Осуществлять взаимодействие с контрольно-надзорными и правоохранительными органами при проведении проверок	Начальник службы безопасности	по факту обращения